

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ



Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Училище (техникум) олимпийского
резерва №3»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

 Н.В. Чупрова

« 07 »  20 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии
в профессиональной деятельности**

Специальность 49.02.01 Физическая культура
(углубленная подготовка)

2020 г.
г.о. Химки

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **49.02.01** Физическая культура и спорт.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по вышеуказанной специальности, и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.

ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.

ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.

ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.

ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.

ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.

ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.

ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.

ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:
Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет для поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;
- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 92 часов, из них:

практические занятия 80 часов;

самостоятельной работы обучающегося 46 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92
в том числе:	
практические занятия	80
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа: работа над материалом учебника, конспектом лекций; оформление презентаций по учебным разделам; подготовка сообщений и рефератов.	
Аттестация	в форме дифференцированного зачета

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение.	Содержание	2	1
	1 Особенности использования информационных и коммуникационных технологий в системе подготовки и в профессиональной деятельности специалистов по физической культуре и спорту. Основные понятия дисциплины.	2	
Раздел 1. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе.		6	
Тема 1.1. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	Содержание	4	2
	1 Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности. Основы эргономики рабочего места за компьютером.	1	
	Практические занятия	2	
	1 Знакомство с санитарными нормами и правилами работы за компьютером. Основы эргономики рабочего места за компьютером.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщений на темы: <ul style="list-style-type: none"> • Защита от электромагнитного излучения. • Компьютерный зрительный синдром. • Проблемы, связанные с мышцами и суставами при работе с компьютером. • Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. • Комплекс профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности. 	2	

Раздел 2. Назначение и технология эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.		60	
Тема 2.1. Аппаратные средства.	Содержание	8	2
	1 Основные компоненты ПК стандартной конфигурации и их назначение. Назначение компьютера, логическое и физическое устройство.	1	
	Практические занятия	3	
	1 Назначение и параметры основных компонентов системного блока.	1	
	2 Дополнительные устройства ПК.	1	
	3 Сетевое оборудование.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
	<ul style="list-style-type: none"> • работа с учебником; • подготовка сообщения «Аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности». 		
Тема 2.2. Программное обеспечение ЭВМ. Операционные системы.	Содержание	8	2
	1 Основные составные элементы ОС. Выполнение основных операций над файлами и папками в ОС на локальном компьютере.	1	
	2 Стандартное ПО ОС.	1	
	Практические занятия	4	
	1 Утилиты ОС и работа с ними в режиме ограниченного доступа.	1	
	2 Выполнение основных операций над файлами и папками в локальной сети кабинета информатики.	1	
	3 Архивация данных.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
<ul style="list-style-type: none"> • типы операционных систем; • операционные системы Linux; • семейство операционных систем Windows. 			
Тема 2.3. Глобальная сеть Интернет.	Содержание	9	2
	Практические занятия	4	
	1 Знакомство с типами компьютерных сетей.	1	

	2	Основы построения сети Интернет.	1	
	3	Браузеры. Поисковые системы сети Интернет. Технология поиска информации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:		1	
		<ul style="list-style-type: none"> • реферат на тему: «Информационные услуги Интернета»; • использование информационно-поисковых систем в образовательном процессе. 		
Тема 2.4. Свободно распространяемое ПО. Защита информации.	Содержание		21	2
	1	Особенности свободно распространяемого ПО. Знакомство с пакетом FreeWin.	4	
	Практические занятия		10	
	1	Работа с аналогами офисного пакета.	4	
	2	Общие принципы комплексной защиты персонального компьютера. ПО для защиты.	2	
	3	Обзор коммерческих и бесплатных антивирусных программ.	2	
	4	Работа с конкретным антивирусом.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:		7	
		<ul style="list-style-type: none"> • разработать презентацию с использованием материалов из Интернет-источников • подготовка доклада или сообщения. Примерная тематика: «Новые программные и аппаратные средства ИКТ. Современные антивирусные пакеты. Информационные технологии и их применение в профессиональной деятельности». 		
Раздел 3. Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств.				
Тема 3.1. Технология создания и редактирования комплексных документов с использованием текстового процессора.	Содержание			2
	1	Обработка текстовой информации. Знакомство с рабочим окном текстового процессора.	1	
	Практические занятия		6	
	1	Создание и редактирование текстового материала. Проверка правописания.	1	
	2	Основные приемы форматирования текстового документа.	1	
	3	Вставка таблиц в текстовый документ.	1	

	4	Создание и вставка графических объектов в текстовые документы.	1	
	5	Ввод формул в текстовый документ.	1	
	6	Подготовка текстового документа к печати.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:		4	
		<ul style="list-style-type: none"> • программы автоматического распознавания текста после сканирования; • программы автоматического перевода с различных языков; • реферат на тему «Мой избранный вид спорта». 		
Тема 3.2. Технологии обработки числовой информации.	Содержание			2
	1	Технологии обработки числовой информации.	1	
	Практические занятия		4	
	1	Основные приемы создания и форматирования электронных таблиц.	1	
	2	Особенности построения и форматирования графиков и диаграмм.	2	
	3	Экспорт электронных таблиц, графиков и диаграмм в текстовые документы.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:		2	
		<ul style="list-style-type: none"> • смоделировать протокол соревнований по лыжным гонкам с учётом выполнения нормативов для присвоения массовых спортивных разрядов. 		
Тема 3.3. Технологии создания и обработки графической информации.	Содержание			2
	1	Виды компьютерной графики. Цветовые модели.	1	
	2	Технология обработки изображений с помощью редактора растровой графики. Структура интерфейса программы, меню.	1	
	3	Технология создания и редактирования векторных изображений в программе InkScape. Интерфейс программы, меню.	2	
	Практические занятия		12	
	1	Знакомство с графическими форматами и особенностями их использования.	1	
	2	Технология создания и редактирования графических материалов с помощью приложения MS Paint.	1	
	3	Инструменты и палитры.	1	
	4	Основные технические операции при работе с изображениями.	1	
	5	Слои. Работа с многослойными изображениями.	1	
	6	Фотомонтаж.	1	
	7	Коррекция изображения. Уровни. Кривые. Цветовой баланс.	1	
8	Работа с текстом. Создание коллажа или рекламы с текстом.	1		

	9	Создание изображения с помощью инструментов векторного редактора.	1	
	10	Заливка изображений. Виды заливки.	1	
	11	Работа с текстом.	1	
	12	Приемы оптимизации графики для размещения в Интернете и экспорта в электронные таблицы и текстовые документы.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:		13	
<ul style="list-style-type: none"> • подготовка фотоматериала для публикации в различных источниках; • подготовка реферата «Компьютерная графика в профессиональной деятельности»; • цифровая фото и видео техника 				
Тема 3.4. Технологии создания и редактирования аудиоматериалов для использования в сфере физической культуры и спорта.	Содержание			2
	1	Цифровое представление звука.	2	
	Практические занятия		6	
	1	Встроенные функции WINDOWS, обеспечивающие работу со звуком.	2	
	2	Знакомство со звуковым редактором. Основные приемы редактирования звуковых файлов.	2	
	3	Звуковые форматы. Конвертация. Запись Audio CD.	2	
Тема 3.5. Технологии создания и обработки видеоматериалов для обеспечения учебно-тренировочного процесса современными дидактическими материалами.	Содержание		15	2
	1	Основы представления видеоинформации	2	
	Практические занятия		8	
	1	Задачи и этапы подготовки видеоматериалов.	2	
	2	Технологии создания и обработки видеоматериалов для обеспечения учебно-тренировочного процесса современными дидактическими материалами.	2	
	3	Знакомство с видеоредактором. Основные приёмы редактирования видеофайлов.	2	
	4	Видеоформаты. Конвертация.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:		5	
<ul style="list-style-type: none"> • создание видеотрейлера урока. 				
Тема 3.6. Технологии создания мультимедийных программно-педагогических средств.	Содержание		12	3
	1	Структура рабочего окна программы, предназначенной для создания мультимедийной презентации. Приёмы создания стандартной презентации.	2	
	Практические занятия		6	
	1	Возможности оформления отдельных слайдов. Импорт текста, графики, таблиц.	2	
	2	Анимация объектов слайда и эффекты при их смене.	2	

	3	Использование в презентации видео и звука.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:		4	
	• подготовка презентации на тему «Моя будущая профессия».			
Тема 3.7. Обработка справочной информации.	Содержание		18	2
	1	Создание БД на основе связанных таблиц.	2	
	Практические занятия		10	
	1	Создание БД.	2	
	2	Создание форм.	4	
	3	Создание запросов и отчётов.	4	
Тема 3.8. Современные ТСО, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий.	Содержание			2
	1	Методика использования ТСО контроля и оценки уровня физического развития в работе с детьми.	2	
	Практические занятия		4	
	1	Знакомство с программой компьютерного тестирования. Работа в роли ученика и учителя.	2	
	2	Создание, редактирование и проверка работы теста с использованием графики.	2	
Раздел 4. ИКТ в профессиональной деятельности.			12	
Тема 4.1. Сервисы и информационные ресурсы сети Интернет.	Содержание		12	2
	1	Поиск в сети Интернет информации, связанной с будущей профессиональной деятельностью.	2	
	Практические занятия		6	
	1	Основы сайтостроения. Технология создания WEB-сайтов.	2	
	2	Создание WEB-сайта учителя физической культуры/тренера.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся:		4	
• сервисные ресурсы Интернет; электронная почта; формы на Web-страницах; тестирование и публикация Web-сайта.				
	Дифференцированный зачет		2	2
			Всего:	138

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационных технологий.

Оборудование кабинета информатики:

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая немеловая доска;
- наглядные пособия (учебники, опорные конспекты, стенды, карточки, раздаточный материал).

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- проекционный экран;
- принтер цветной струйный;
- принтер черно-белый лазерный;
- компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;
- сервер;
- выход в Интернет;
- источник бесперебойного питания;
- наушники с микрофоном;
- цифровой фотоаппарат;
- сканер;
- колонки.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:

- правила техники безопасности;
- инструкции по эксплуатации компьютерной техники.

Программное обеспечение:

- интегрированный пакет OpenOffice.org;
- браузеры для работы в Интернете Mozilla Firefox, Opera;
- архиватор 7-zip;
- менеджеры загрузки файлов Go!Zilla и Regent, FTP-клиенты AceFTP и CuteFTP, off-line браузеры WebDownloader и WebZip;
- растровые графические редактор GIMP, MyPaint;
- векторный графический редактор Inkscape.

Основные источники:

1. Практикум по информатике и информационным технологиям. Учебное пособие для общеобразовательных учреждений/Н.Д. Угринович, Л.Л. Босова, Н.И. Михайлова. – 3-е изд. – М. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019. – 394 с.
2. Информатика: Учебник для среднего профессионального образования. Изд. 2-е, испр./ Михеева Е.В., Титова О.И., - ИЦ «Академия», 2018.
3. Е. А. Колмыкова, И. А. Кумскова. Информатика: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. – ИЦ «Академия», 2020

Дополнительные источники:

1. Гайдамакин Н.А. Автоматизированные информационные системы, базы и банки данных. Вводный курс: Учебное пособие. – М.: Гелиос АРВ, 2020. – 368 с., ил.

Интернет-ресурсы:

1. <http://ru.wikipedia.org/wiki/Википедия>.
2. <http://www.chaynikam.info/foto.html> Компьютер для «чайников».
3. <http://urist.fatal.ru/Book/Glava8/Glava8.htm> Электронные презентации.
4. <http://www.alleng.ru/edu/educ.htm> - образовательные порталы и сайты.
5. <http://catalog.iot.ru/> - каталог образовательных ресурсов сети Интернет.
6. http://gnpbu.ru/web_resyrs/katalog.htm - образовательные ресурсы Интернет (аннотированный каталог).
7. <http://elib.altstu.ru/elib/int.htm> - электронная библиотека образовательных Интернет-ресурсов.
8. <http://www.edu.ru/> - Российское образование. Федеральный образовательный портал. Единый каталог образовательных интернет-ресурсов.
9. <http://www.edu.of.ru/profil/> - сайт дистанционной поддержки программы «Интернет-поддержка профессионального развития педагогов».
10. <http://book-shelf.narod.ru/> - информационный каталог лучших образовательных ресурсов.
11. <http://rcmediateka.rusedu.net/post/> - образовательные ресурсы сети Интернет для учителей-предметников.
12. <http://spo.1september.ru/> – все для учителя физкультуры.
13. <http://nsc.1september.ru/> – все для учителя начальных классов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, практических работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
- соблюдение правил техники безопасности и гигиенических рекомендаций при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;	практические работы
- применение современных технических средств обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанных на использовании компьютерных технологий;	практические работы, рефераты
- создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения информационного процесса;	практические работы, доклады и рефераты
- использование сервисных и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности.	практические работы, рефераты
Освоенные знания:	
- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ;	тестирование
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;	практические работы
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;	практические работы, доклады
- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.	практические работы, доклады, тестирование

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.	1. Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; 2. Обоснование подбора обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников.	Практическая работа Экспертная оценка
ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информа-	Практическая работа

	ционных технологий.	
ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.	1. Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий. 2. Использовать сервисы сети Интернет в профессиональной деятельности.	Практическая работа Экспертная оценка
ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкуль-	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графиче-	Практическая работа

турно-спортивных мероприятий и занятий.	ских) с помощью современных информационных технологий.	
ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.	Создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов (текстовых, числовых, графических) с помощью современных информационных технологий.	Практическая работа