

**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МОСКОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Московской области

**«Училище (техникум) олимпийского резерва №3»**

**СОГЛАСОВАНО**



Директор МАУ ДО «СШ им. А.П.  
Горелова»

А.В. Свирь

« 06 » 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**



Директор ГБПОУ МО «УОР №3»

В.Е. Аратов

« 06 » 2025 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

**49.00.00 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**

направление подготовки

**49.02.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

специальность

**Педагог по физической культуре и спорту**

квалификация

**очная**

форма обучения

Московская область  
го Химки 2025

Настоящая основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО, ОПОП) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного Приказом Минпросвещения России от «11» ноября 2022 г. № 968.

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

**Организация-разработчик:** Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 3»

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	13
Раздел 5. Организационно-педагогические условия, реализации ОПОП	41
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	46
Приложения:	
Приложение 1. Рабочие программы учебных предметов	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 3. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 4. Рабочая программа практики	
Приложение 5. Рабочая программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного приказом Минпросвещения России от «11» ноября 2022 г. № 968, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования

ОПОП, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и примерной ПООП, а также требований работодателей.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 11 ноября 2023 года № 968 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 апреля 2022 г. N 237н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2019 № 193н «Об утверждении профессионального стандарта «Спортивный судья».
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2020 № 952н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер-преподаватель»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» в ред. Приказа Минобрнауки РФ № 1430, Минпросвещения РФ № 652 от 18.11.2020;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Приказ Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...»);

- Письмо Рособнадзора от 26 марта 2019 года № 04-32 «О соблюдении требований законодательства по обеспечению возможности получения образования детьми инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья»;

- Федеральная образовательная программа среднего общего образования»;

- Примерная основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура;

- Устав и иные локальные нормативные акты ГБПОУ МО «УОР № 3»;

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ООЦ – общеобразовательный цикл;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ПЦ – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОУП – основной учебный предмет;

УД – учебная дисциплина;

УП – учебная практика;

ПП – производственная практика;

ПДП – преддипломная практика;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, осуществляют профессиональную деятельность: 01 Образование и наука, 03 Социальное обслуживание, 05 Физическая культура и спорт.

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусмотрена возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Срок реализации ОПОП по специальности 49.02.01 Физическая культура в ГБПОУ МО «УОР № 3» – 3 года 10 месяцев.

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена «педагог по физической культуре и спорту».

Право на реализацию ППССЗ по специальности 49.02.01 Физическая культура имеет образовательная организация при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности <https://test.basketuor.ru/dokumenty/85-litsenziya-svidetelstvo-ob-akkreditatsii>

2.2. Форма обучения: очная.

2.3. Общий объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: **5940** академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение	Наименование квалификации	Срок получения образования
Основное общее образование	педагог по физической культуре и спорту	3 года 10 месяцев

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении и по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком

получения образования для соответствующей формы обучения.

Профессиональная образовательная организация предоставляет возможность сдачи Единого государственного экзамена по программе среднего общего образования. Выпускникам, успешно сдавшим ЕГЭ, выдается аттестат о среднем общем образовании.

2.4. ОПОП СПО разработана в соответствии компетентностного профиля выпускника, для увеличения практикоориентированности обучения с учетом **подходов уровня образования:**

2.4.1. На базе **основного общего образования** с получением среднего общего образования по специальности 49.02.01 Физическая культура:

– обязательная часть учебного плана ОПОП СПО составляет 1476 часов и содержит 13 общеобразовательных дисциплин: Русский язык, Литература, Математика, Иностранный язык, Информатика, Физика, Химия, Биология, История, Обществознание, География, Физическая культура, Основы безопасности и защиты Родины и предусматривает изучение Истории и Биологии на углубленном уровне соответствующие гуманитарному профилю обучения;

– предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. *Индивидуальный проект* выполняется обучающимся по выбранной теме в рамках учебных предметов: Биология, История;

– часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет 39 часа и включает учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей, Родной язык / Родная литература;

– объём часов практической подготовки составляет 2490 часа (42 % от общего объема ОП), в том числе практика (производственная) - 1224 часов (21 % от общего объема ОП);

– объем часов СГ цикла - 655 часов;

– объем часов ОП цикла – 1041 часов;

– объем часов профессионального цикла – 2552 часов;

– объем часов, отведённых на проведение лабораторно-практических занятий, составляет 21 % от общего объема ОП;

– в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» учтены часы в размере 35 академических часов для организации проведения учебных сборов на базе организаций, определенных Учредителем.

2.4.2. Распределение обязательной и вариативной части ППССЗ по специальности 49.02.01 Физическая культура осуществляется в соответствии с ФГОС СПО.

2.5. Получение образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В случае поступления в ГБПОУ МО «УОР № 3» лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются адаптированные образовательные программы с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и при необходимости, обеспечивающие кор-

реацию нарушений, развития и социальную адаптацию указанных лиц, а для инвалидов – с учетом индивидуальной программы реабилитации инвалида. Адаптированные программы разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 01 Образование и наука, 03 Социальное обслуживание, 05 Физическая культура и спорт.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации по специальности 49.02.01 Физическая культура в соответствии с ФГОС СПО:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Наименование профессиональных компетенций
Организация и проведение физкультурно-спортивной работы	ПМ.01 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы	ПК 1.1. Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу. ПК 1.2. Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях. ПК 1.3. Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия. ПК 1.4. Организовывать деятельность волонтеров в области физической культуры и спорта. ПК 1.5. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса. ПК 1.6. Проводить работу по предотвращению применения допинга.
Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности	ПМ.02 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности	ПК 2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы. ПК 2.2. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта.

		<p>ПК 2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области физической культуры и спорта.</p>
<p>Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам (по выбору)</p>	<p>ПМ.03 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам (по выбору)</p>	<p>ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия по физической культуре.</p> <p>ПК 3.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять контроль, оценивать и анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по предмету "Физическая культура".</p> <p>ПК 3.4. Вести документацию, обеспечивающую процесс физического воспитания обучающихся школьного возраста.</p> <p>ПК 3.5. Организовывать и осуществлять внеурочную деятельность в области физической культуры.</p>
<p>Организация и проведение физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп (по выбору)</p>	<p>ПМ.03 Организация и проведение физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп (по выбору)</p>	<p>ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать и анализировать занятия с населением различных возрастных групп.</p> <p>ПК 3.2. Проводить занятия с населением различных возрастных групп.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять контроль за двигательной активностью, физическим состоянием и воздействием нагрузок на занимающихся в процессе проведения занятий.</p> <p>ПК 3.4. Осуществлять консультирование населения по вопросам организации занятий и физических нагрузок.</p> <p>ПК 3.5. Вести первичную учетно-отчетную документацию, обеспечивающую проведение занятий.</p> <p>ПК 3.6. Осуществлять организацию продвижения и оказания населению фитнес-услуг по индивидуальным программам.</p>

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательных программ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с выполняемыми видами профессиональной деятельности.

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;

	профессиональной деятельности	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. <b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования <b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе <b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
		<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

ОК 09	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
-------	--	--

## 4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура должен обладать профессиональными компетенциями:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация и проведение физкультурно-спортивной работы	ПК 1.1. Планировать и анализировать физкультурно- спортивную работу.	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разработки общего плана физкультурно-спортивной работы</li> <li>анализа и оценки физкультурно-спортивной работы</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять цель, задачи и содержание физкультурно-спортивной работы</li> <li>разрабатывать документы планирования физкультурно-спортивной работы</li> <li>оценивать результативность физкультурно-спортивной работы</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>нормативные документы, регламентирующие организацию физкультурно-спортивной работы в РФ</li> <li>цели и задачи физкультурно-спортивной работы</li> <li>направления, содержание, формы организации физкультурно-спортивной работы</li> <li>требования к планированию и технологии планирования физкультурно-спортивной работы</li> <li>показатели результативности физкультурно-спортивной работы</li> </ul>
	ПК 1.2. Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разработки планов и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи</li> <li>разработки плана и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи;</li> <li>проведения физкультурных мероприятий, направленных на формирование правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывать планы и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи</li> </ul>

		разрабатывать планы и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
		использовать средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи
		<b>Знания:</b>
		значение физической культуры в формировании ЗОЖ, в гражданском и патриотическом воспитании молодежи, воспитании толерантности в молодежной среде, формировании
		правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи
		способы формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи средствами физической культуры
		средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического
		воспитания молодежи
		основные подходы, направления и технологии работы по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
	ПК 1.3. Организовывать проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.	<b>Навыки:</b>
		анализа программ проведения
		физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий
		планирования проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия
		наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию
		проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия
		проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия
		определения соответствия оборудования и инвентаря нормам техники безопасности
		<b>Умения:</b>
		использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности участников
		разрабатывать программу проведения и план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия с учетом целей и задач
		оценивать соответствие мест проведения, оборудования и инвентаря нормам техники безопасности

		организовывать и проводить торжественный церемониал физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
		проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия
		<b>Знания:</b>
		формы и виды физкультурно- оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
		технология организации и методика проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
		технологии разработки программы и плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия
		методика проведения спортивно- оздоровительных соревнований в рамках физкультурно-спортивных мероприятий
		техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении физкультурно- оздоровительных и спортивно- массовых мероприятий
		подходы к анализу физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
		виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, особенности их эксплуатации
		техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю
	ПК 1.4. Организовывать деятельность волонтеров в области физической культуры и спорта	<b>Навыки:</b>
		организации деятельности волонтеров в области физической культуры и спорта
		<b>Умения:</b>
		определять содержания и направления работы волонтеров в области физической культуры и спорта
		<b>Знания:</b>
		основы волонтерской деятельности в области физической культуры и спорта и методику подготовки волонтеров
	ПК 1.5. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию	<b>Навыки:</b>
		участия в проведении спортивного соревнования или мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов)
		наблюдения и анализа спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением

	населения по нормам Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса.	различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов)
		разработки и проведения занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью
		<b>Умения:</b>
		планировать работу судейской коллегии
		пользоваться контрольно – измерительными приборами
		оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно- спортивного комплекса
		определять содержание и проводить занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью
		<b>Знания:</b>
		основные положения всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»
		порядок организации и регламент проведения мероприятия по выполнению населением нормативов испытаний (тестов)
		состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей
		правила видов спорта, в соответствии с которыми проводятся спортивные соревнования по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов)
		содержание и методику проведения занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью
	ПК 1.6. Проводить работу по предотвращению применения допинга	<b>Навыки:</b>
		проведения образовательных и пропагандистских мероприятий, направленных на предотвращение допинга и борьбу с ним
		<b>Умения:</b>
		находить и использовать информацию по антидопинговому обеспечению в профессиональной деятельности
		проводить образовательные и пропагандистские мероприятия, направленные на предотвращение допинга и борьбу с ним
		<b>Знания:</b>

		понятие «допинг», историю допинга, запрещенные субстанции и методы, способы противодействия допингу в спорте
		правовое регулирование борьбы с допингом
		медицинские аспекты, социальные и психологические последствия применения допинга
		методику профилактики допинга и независимого поведения
Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности	ПК 2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работе.	<b>Навыки:</b>
		изучения и анализа программ, реализуемых в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) и методических материалов, обеспечивающих их реализацию
		планирования занятий по программам, реализуемым в области физической культуры и спорта с учетом их специфики, решаемых задач, применяемых педагогических технологий
		разработки методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта, программ физкультурно-спортивной работы
		<b>Умения:</b>
		анализировать нормативные документы, в области физической культуры и спорта
		анализировать программы, реализуемые в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности)
		существлять разработку методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта
		осуществлять разработку занятий по программам в области физической культуры и спорта с учетом их специфики и решаемых задач, применяемых педагогических технологий
		<b>Знания:</b>
		нормативные и методические документы, в области физической культуры и спорта
		разновидности программ в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности)
		технологии разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта
		педагогические технологии и современные методики подготовки обучающихся по программам в области физической культуры и спорта

ПК 2.2. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта	<b>Навыки:</b>
	изучения и обобщения передового опыта в области физической культуры и спорта
	поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в области физической культуры и спорта, необходимой для решения профессиональных задач
	<b>Умения:</b>
	изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта
	<b>Знания:</b>
	достижения отечественной науки в области физической культуры и спорта
	передовой практический опыт в области физической культуры и спорта
	разновидности профессиональной литературы её специфика и назначение
	источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности
ПК 2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов.	<b>Навыки:</b>
	подготовки, оформления и презентации результатов методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов, методических разработок и др.
	оформления портфолио
	профессиональных достижений
	<b>Умения:</b>
готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности	
представлять результаты собственной профессиональной деятельности	
<b>Знания:</b>	
требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности	
процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы	
ПК 2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области физической культуры и спорта	<b>Навыки:</b>
	планирования, выполнения и представления исследовательской и/или проектной работы в области физической культуры и спорта
	<b>Умения:</b>
	определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность
	осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими участниками совместной проектной и исследовательской деятельности
<b>Знания:</b>	

		основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта
		основы планирования и методик выполнения педагогического исследования и проектирования в области физической культуры и спорта
Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам (по выбору)	ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия по физической культуре.	<b>Навыки:</b>
		определения цели и задач, планирования уроков физической культуры в соответствии с основной общеобразовательной программой
		планирования оптимальной двигательной деятельности обучающихся на уроках физической культуры в соответствии с темой и решаемыми задачами
		планированию последовательности освоения разделов учебного предмета «Физическая культура и физические упражнения в учебном году
		изучения и анализа нормативной и методической литературы и других источников информации для планирования уроков физической культуры
		разработки документов планирования физического воспитания
		<b>Умения:</b>
		находить и использовать нормативную и методическую литературу и другие источники информации для планирования уроков физической культуры
		планировать учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой
		планировать двигательную деятельность обучающихся на уроках физической культуры с использованием наиболее оптимальных средств и методов в соответствии с требованиями программного материала, возрастными особенностями обучающихся, уровнем физической подготовленности, состояния здоровья и организационными условиями занятий
		разрабатывать документы оперативного планирования уроков физической культуры в соответствии с методическими требованиями
		<b>Знания:</b>
		значение, место и основные исторические этапы становления учебного предмета «физическая культура» в отечественном образовании
		учебный предмет «физическая культура» в пределах требований федеральных образовательных стандартов общего образования и примерных основных образовательных программ
		требования и логику планирования учебного процесса по физической культуре

		<p>общая цель и задачи физического воспитания обучающихся и их конкретизация для школьников разного возрастного периода</p>
	<p>ПК 3.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.</p>	<p><b>Навыки:</b>  проведения уроков физической культуры в соответствии с их разновидностями, программными требованиями, возрастными особенностями обучающихся и состоянием их здоровья</p> <p><b>Умения:</b>  методически грамотно использовать совокупность специфических и общепедагогических средств, методов, приёмов обучения и организационных условий проведения урочных форм занятий, исходя из требований программного материала по физической культуре, возрастных особенностей обучающихся, уровня их двигательной подготовленности и состояния здоровья</p> <p>применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы</p> <p>использовать различные способы организации обучающихся с целью оптимального решения задач уроков физической культуры, достижения необходимой общей и моторной «плотности»</p> <p>обучать технике физических упражнений согласно методики поэтапного обучения двигательным умениям и навыкам</p> <p>осуществлять комплексное и направленное воспитание физических качеств и способностей, исходя из содержания программного материала, возраста и физической подготовленности обучающихся</p> <p>дозировать физическую нагрузку, исходя из возраста обучающихся, их физической подготовленности, состояния здоровья и специфики выполняемых упражнений</p> <p>использовать общепедагогические средства, методы и приёмы для создания положительной учебной мотивации, стимулирования деятельности обучающихся, выстраивания педагогически целесообразных взаимоотношений между участниками образовательного процесса</p> <p>формировать у обучающихся устойчивый интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями</p> <p>разрабатывать, в соответствии с тематикой уроков, самостоятельную работу по учебному предмету, адаптированную для выполнения в домашних условиях</p>

	использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
	обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
	использовать в воспитании обучающихся возможности урока физической культуры
	использовать и оборудовать места для занятий, применять спортивный и учебный инвентарь
	обучать приёмам страховки и само страховки, обеспечивать соблюдение необходимых требований охраны труда на уроках физической культуры
	<b>Знания:</b>
	методические особенности проведения уроков физической культуры для обучающихся различного школьного возраста
	классификация, направленность и педагогические возможности средств и методов физического воспитания применительно к урочным формам занятий физической культурой
	методика поэтапного обучения двигательным умениям и навыкам обучающихся школьного возраста
	методические основы воспитания физических качеств и способностей обучающихся школьного возраста
	приёмы страховки и само страховки, требования охраны труда при проведении занятий
	специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
	возможности урока физической культуры в воспитании обучающихся
ПК 3.3. Осуществлять контроль, оценивать и анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по предмету «Физическая культура».	<b>Навыки:</b>
	осуществления контроля результатов общепредметной, двигательной, физической и функциональной подготовленности обучающихся по предмету «Физическая культура», исходя из принятых в отечественной педагогике средств и методов контроля
	оценивания результатов контроля и разработки рекомендаций по совершенствованию подготовленности обучающихся с учётом из возраста, уровня подготовленности
	педагогического наблюдения и анализа учебного процесса, разработки конкретных рекомендаций по его совершенствованию
	<b>Умения:</b>

	оценивать качество освоения учащимися двигательных действий, предусмотренных программными требованиями по учебному предмету «Физическая культура»
	использовать принятую в отечественной педагогике систему оценивания качества образовательного процесса по учебному предмету, рекомендованные контрольные нормативы для оценивания физической подготовленности обучающихся в соответствии с их возрастом
	осуществлять регистрацию показателей функциональной подготовленности обучающихся
	использовать доступные и информативные контрольно-измерительные приборы, отражающие результативность педагогического процесса по учебному предмету «Физическая культура»
	<b>Знания:</b>
	педагогический контроль и учёт в физическом воспитании обучающихся
	назначение основных средств и методов контроля качества образовательного процесса по физической культуре
	педагогический контроль за двигательной, физической и функциональной подготовленностью обучающихся и соответствующие контрольные упражнения (тесты)
	назначение доступных и информативных контрольно-измерительных приборов и возможности их использования для получения объективной информации о результатах педагогического процесса по физической культуре
	особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении учебного предмета «Физическая культура»
	разновидности и назначение документации, обеспечивающей процесс физического воспитания обучающихся школьного возраста
ПК 3.4. Вести документацию, обеспечивающую процесс физического воспитания обучающихся школьного возраста.	<b>Навыки:</b>
	ведения документации, обеспечивающей процесс физического воспитания, в том числе, электронные формы документации
	<b>Умения:</b>
	вести документацию, обеспечивающую процесс физического воспитания, в том числе, электронные формы документации
	<b>Знания:</b>
	требования к ведению документации, обеспечивающей процесс физического воспитания, в том

		числе, электронные формы документации
ПК. 3.5. Организовывать и осуществлять внеурочную деятельность в области физической культуры.	<b>Навыки:</b>	разработки и проведения неурочных форм занятий физическими упражнениями в режиме учебного дня школьника
		разработки и проведения различных занятий и мероприятий по физическому воспитанию во внеурочной деятельности
	<b>Умения:</b>	определять цели и задачи неурочных форм занятий в режиме учебного дня школьника и во внеурочной деятельности
		определять оптимальные средства, методы и организационные условия для проведения неурочных форм занятий физическими упражнениями в режиме учебного дня и во внеурочной деятельности с учётом решаемых задач
		планировать и проводить неурочные формы занятий физическими упражнениями с учётом решаемых задач, возрастных особенностей школьников, уровня их двигательной подготовленности и имеющихся организационных условий
		мотивировать и приобщать обучающихся к первоначальной соревновательной деятельности, формировать интерес к занятиям физкультурой и спортом
		организовывать деятельность школьного спортивного клуба
		подбирать необходимый инвентарь и оборудование для проведения неурочных занятий исходя из решаемых задач, обучать приёмам страховки и само страховки, обеспечивать меры охраны труда
	<b>Знания:</b>	цель, задачи, разновидности и направленность неурочных форм занятий во внеурочной деятельности школьников
		средства физического воспитания, используемые во внеурочной работе, исходя из освоенных базовых видов физкультурно-спортивной деятельности, возраста обучающихся и имеющихся организационных условий
		методика планирования и проведения внеурочных занятий физическими упражнениями с обучающимися школьного возраста исходя из их направленности и решаемых задач
		дозирование физической нагрузки при проведении внеурочных занятий физическими упражнениями с обучающимися разного возраста

		планирование средств, методов, физической и соревновательной нагрузки при организации секционных занятий во внеурочной деятельности
		требования охраны труда при выполнении физических упражнений во внеурочной деятельности
		критерии и показатели эффективности
		неурочных форм занятий в физическом воспитании школьников
		порядок осуществления деятельности школьного спортивного клуба
Организация и проведение физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп (по выбору)	ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать и анализировать занятия с населением различных возрастных групп.	<b>Навыки:</b>
		анализа планов занятий
		планирования физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта (спортивной дисциплине) с населением различных возрастных групп
		наблюдения, анализа и самоанализа занятий, разработки предложения по их совершенствованию
		<b>Умения:</b>
	определять цель, задачи, планировать физкультурно-оздоровительные занятия, занятия по фитнес-программам, по виду спорта (спортивной дисциплине) с использованием различных методов, приемов и форм организации с учетом интересов, физического состояния и развития, физической подготовленности населения, противопоказаний к определенным видам занятий	
	устанавливать соответствие содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, возрастной группе населения	
	<b>Знания:</b>	
	теоретические и методические основы планирования физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта	
	ПК 3.2. Проводить занятия с населением различных возрастных групп.	<b>Навыки:</b>
проведения занятия, мероприятия на основе программы, плана по физической подготовке для развития физических качеств, способностей занимающихся с учетом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик		
		проведения занятия, мероприятия на основе программы, плана специально организованных физических упражнений для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня и (или) после работы

		проведения группового занятия с детьми и подростками по программам детского и подросткового фитнеса
		проведения занятия по виду спорта (спортивной дисциплине)
		<b>Умения:</b>
		подбирать и применять специальные комплексы упражнений для развития физических качеств, способностей занимающихся с учётом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик
		подбирать и применять физические упражнения для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня (или) после работы
		использовать разнообразные направления фитнеса, увлекательные упражнения и музыкальное сопровождение, упражнения аэробики подражательного характера при проведении занятий для повышения интереса к занятиям фитнесом у детей и подростков
		использовать комплексы упражнений фитбол-аэробики, степ-аэробики, игрового стретчинга для предотвращения нарушения осанки детей и подростков
		вовлекать детей и подростков в занятие, развивать интерес к физическим упражнениям, стимулировать их двигательную активность
		координировать действия детей, подростков при выполнении комплексов упражнений, выявлять ошибки в технике двигательных действий
		рационально и безопасно сочетать различные комплексы упражнений, соответствующие подготовке по виду спорта (спортивной дисциплине)
		подбирать и применять комплексы общеразвивающих и специальных упражнений для освоения двигательных действий по виду спорта (спортивной дисциплине)
		разъяснять правила выполнения комплексов упражнений, теоретические и практические вопросы технического совершенствования в виде спорта (спортивной дисциплине)
		инструктировать занимающихся перед проведением занятий
		демонстрировать занимающимся рациональные и безопасные техники выполнения упражнений
		пояснять занимающимся структуру занятия, мероприятия и особенности дозирования нагрузки
		определять и варьировать направленность и объём нагрузки, интенсивность и координационную

	<p>сложность упражнений с учетом физического состояния и развития, физической подготовленности населения, противопоказаний к определенным видам занятий и силовым нагрузкам</p>
	<p>мотивировать деятельность занимающихся на занятиях, развивать интерес к физическим упражнениям, стимулировать их двигательную активность</p>
	<p>соблюдать технику безопасности, выявлять источники возможного травматизма</p>
	<p>подбирать и использовать спортивное оборудование, инвентарь и экипировку с учетом задач и вида занятия, особенностей возрастной группы</p>
	<p><b>Знания:</b></p>
	<p>формы организации занятий для развития физических качеств, способностей занимающихся с учетом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик, для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня и (или) после работы</p>
	<p>структура и методика проведения занятий для развития физических качеств, способностей занимающихся с учетом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик, для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня и (или) после работы</p>
	<p>специальные комплексы упражнений</p>
	<p>для развития физических качеств, способностей занимающихся с учетом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик</p>
	<p>физические упражнения для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня и (или) после работы</p>
	<p>физкультурно-оздоровительные технологии развития физических качеств, способностей человека</p>
	<p>программы, планы специально организованных физических упражнений для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня и (или) после работы</p>
	<p>средства детского, подросткового фитнеса и правила их использования для гармоничного физического развития детей и подростков</p>
	<p>комплексы упражнений для групповых занятий с детьми и подростками с элементами хореографии, аэробики подражательного характера, упражнений фитбол-аэробики, степ-аэробики, игрового</p>

		стретчинга
		общие принципы компоновки и комбинации физических упражнений в детском и подростковом фитнесе
		показания и противопоказания для занятий детским и подростковом фитнесом
		структура и методика занятия по программам детского и подросткового фитнеса и элементы физической нагрузки
		типовые программы детского, подросткового фитнеса
		основы техники и методики обучения в виде спорта (спортивной дисциплине)
		структура и методика проведения занятий по виду спорта (спортивной дисциплине)
		комплексы общеразвивающих и специальных упражнений для освоения двигательных действий по виду спорта (спортивной дисциплине)
		правила вида спорта (спортивной дисциплины)
		требования к содержанию и организации инструктажей при проведении занятий
		нормы и типы физических нагрузок для разных возрастных групп, занимающихся
		методика планирования физических нагрузок для различных групп населения
		техники и методы страховки и самостраховки при проведении занятий
		условия и способы формирования и развития мотивации к занятиям физической культурой и спортом, к ведению здорового и активного образа жизни
		техника безопасности и требования к оборудованию и инвентарю при проведении занятий
	ПК 3.3. Осуществлять контроль за двигательной активностью, физическим состоянием и воздействием нагрузок на занимающихся в процессе проведения занятий.	<b>Навыки:</b>
		осуществления контроля за двигательной активностью, физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся в процессе проведения занятий
		<b>Умения:</b>
		выявлять первые признаки утомления занимающихся
		осуществлять контроль за двигательной активностью
		использовать методики контроля за физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся
		анализировать физическое состояние занимающихся, в том числе динамику его изменения
		интерпретировать результаты контроля за двигательной активностью, физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся

		<p><b>Знания:</b>  методики контроля за физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся  объективные и субъективные показатели контроля за двигательной активностью, физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся  основы анализа и оценки показателей контроля за двигательной активностью, физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся</p>
	<p>ПК 3.4. Осуществлять консультирование населения по вопросам организации занятий и физических нагрузок.</p>	<p><b>Навыки:</b>  разработки рекомендаций по выбору оптимальных нагрузок для населения с учетом интересов, физического состояния и развития, физической подготовленности населения, противопоказаний к определенным видам занятий и силовым нагрузкам  проведения встреч с трудовыми и учебными коллективами, членами общественных организаций для их вовлечение в мероприятия по физическому воспитанию населения  проведения с населением консультаций, бесед, мероприятий, направленных на воспитание ЗОЖ, неприятия вредных привычек, разъяснение вопросов сочетания физических нагрузок и активного отдыха и определения минимального объема двигательной активности  оказания методической помощи в организации деятельности спортивных секций, кружков по месту работы, месту жительства и месту отдыха, в образовательных организациях</p> <p><b>Умения:</b>  обучать население техникам поддержания реализованных физических адаптаций за счёт рационального сочетания физических нагрузок и активного отдыха, методам восстановления после продолжительных физических нагрузок  давать разъяснения населению по выбору оптимальных форм тренировок, нагрузок и видов занятий, по направленности и характеру воздействия физических упражнений и нагрузок на организм человека, по корректировке техники выполнения двигательных действий  использовать технологии воспитательной работы для формирования у населения навыков ЗОЖ, неприятия вредных привычек</p>

		<p>подбирать содержание выступления, встречи с трудовыми и учебными коллективами, членами общественных организаций, направленных на вовлечение в мероприятия по физическому воспитанию населения, с учетом их социально-демографических и профессиональных характеристик</p> <p>анализировать потребности различных групп населения в гармоничном физическом развитии и мотивировать их на развитие двигательной активности</p> <p>прогнозировать востребованность спортивных секций, кружков по месту работы, месту жительства и месту отдыха, в образовательных организациях</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>направления и содержание консультирования населения по вопросам организации занятий и физических нагрузок</p> <p>формы и методы обучения населения по вопросам организации занятий и физических нагрузок</p> <p>технологии воспитательной работы для формирования у населения навыков ЗОЖ, неприятия вредных привычек</p> <p>способы определения и прогнозирования востребованности спортивных секций, кружков по месту работы, месту жительства и месту отдыха, в образовательных организациях</p>
	ПК 3.5. Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую проведение занятий.	<p><b>Навыки:</b></p> <p>ведения учётно-отчётной документации при проведении занятий</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>вести первичную учётно-отчётную документацию в электронном и бумажном виде</p> <p>виды учётно-отчётной документации, требования к ее ведению и оформлению</p>
	ПК 3.6. Осуществлять организацию продвижения и оказания населению фитнес-услуг по индивидуальным программам.	<p><b>Навыки:</b></p> <p>подготовки и размещения контента, пропагандирующего занятия фитнесом среди населения, в социальных медиаресурсах и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>самопрезентация и проведение с населением ознакомительных занятий по фитнесу</p> <p>составления индивидуальных программ населению по фитнесу</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>выбирать оптимальные средства и методы коммуникации для вовлечения населения в занятия фитнесом, пропаганды ЗОЖ и физической активности среди населения</p> <p>подбирать материалы и готовить контент, пропагандирующий ЗОЖ и физическую активность</p>

	<p>среди различных групп населения</p> <p>применять в фитнесе индивидуальные цифровые устройства для диагностики и/или контроля своего состояния</p> <p>формировать у населения заинтересованность фитнесом путем самопрезентации</p> <p>пояснять структура занятия по фитнесу при проведении с населением ознакомительного занятия</p> <p>применять методы и технологию фитнес-тестирования населения</p> <p>применять фитнес-технологии для планирования индивидуальных программ</p> <p>подбирать и применять физические упражнения для сбалансированного развития мышечных групп и систем организма человека</p> <p>использовать базовые упражнения типовых и специализированных фитнес-программ и их разновидностей</p> <p>использовать тренажерные устройства,</p> <p>специализированное оборудование и инвентарь, соответствующие виду занятия</p> <p>выявлять ошибки в технике выполнения элементов упражнений, в том числе с использованием тренажерных устройств, оборудования свободного веса и спортивного инвентаря</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>принципы и составляющие ЗОЖ и активного долголетия</p> <p>физкультурно-оздоровительные технологии ЗОЖ и активного долголетия</p> <p>формы, виды и направления фитнеса для поддержания активного долголетия</p> <p>система и принципы организации мотивирующих фитнес-мероприятий</p> <p>противопоказания к занятиям физической культурой и по направлениям/ видам фитнеса</p> <p>техники самопрезентации в фитнесе</p> <p>особенности организации фитнеса для лиц различного возраста</p> <p>структура и виды занятий по фитнесу для лиц различного возраста</p> <p>система фитнеса, ее компоненты</p> <p>фитнес-программы различной целевой направленности</p> <p>методы и принципы</p> <p>классификация фитнес-технологий и</p> <p>их применение для разработки индивидуальных программ</p> <p>общие принципы компоновки и комбинации физических упражнений в фитнесе и сочетание физических упражнений с другими видами оздоровительных занятий</p>
--	---

		программы, методика и структура занятий аэробной и анаэробной направленности
		классификация и принципы комбинирования аэробных, анаэробных, функциональных упражнений в фитнесе
		методики силовых, интервальных, круговых, функциональных тренировок, тренировок для развития
		ловкости, равновесия, координации, гибкости, функционального тренинга
		методика проведения индивидуальных занятий по фитнесу для различного половозрастного состава населения
		методы и методика фитнес- тестирования и технологии интерпретации его результатов
		тренажерные устройства, специализированное оборудование и инвентарь, соответствующие виду занятия

## Раздел 5. Организационно-педагогические условия, реализации ОПОП

### 5.1. Учебный план (приложение 1)

Учебный план регламентирует порядок реализации ОПОП СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура, в том числе с реализацией ФГОС основного общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

В учебных циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Виды учебных занятий, составляющие объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем: урок/занятие, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, промежуточная аттестация.

При реализации ППССЗ по специальности предусмотрено выполнение курсовых работ по МДК 01.01 Организационно-методические основы физкультурно-спортивной работы.

Исходя из специфики специальности для проведения лабораторных занятий в рамках профессиональных модулей возможно деление учебной группы на подгруппы.

### 5.2. Календарный учебный график (приложение 2)

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации и каникул.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Календарный учебный график составляется на основе ФГОС СПО с учетом сроков и продолжительности практической подготовки обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников по 49.02.01 Физическая культура.

Для удобства составления расписания учебных занятий календарный учебный график составлен по курсам.

При составлении календарного учебного графика учтены следующие параметры: учебный год начинается с 1 сентября и завершается в соответствии с графиком учебного процесса.

Продолжительность каникул составляет 34 недели:

1-2-й год обучения - по 11 недель, в том числе по 2 недель в зимний период.

3-й год обучения - 10 недель, в том числе по 2 недель в зимний период.

4-й год обучения - 2 недели в зимний период.

В график учебного процесса могут вноситься изменения, в связи с учебно-производственной необходимостью.

5.3. Рабочие программы предметов, дисциплин, МДК, профессиональных модулей учебного плана ОПОП.

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей разработаны на основе ФГОС СПО 49.02.01 Физическая культура.

Область применения программы содержит сведения о том, частью какой ОП может являться данная программа с учетом примерной программой (ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура).

Раскрывается возможность использования программы в дополнительном профессиональном образовании с указанием направленности программ повышения квалификации, переподготовки и профессиональной подготовки.

5.4. Организация практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется в ГБПОУ МО «УОР № 3» путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика является обязательным разделом ОПОП и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика проводится в учебных лабораториях ОУ и (или) в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между ПОО и организациями-партнерами.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно/рассредоточено в несколько периодов.

Учебная практика и производственная практика проводятся в рамках каждого профессионального модуля. Общий объем учебной практики составляет 14 недель, общий объем производственной практики – 20 недель.

Количество часов практической подготовки, направленных на освоение профессиональных навыков и лабораторно-практические занятия по дисциплинам социально-гуманитарного, общепрофессионального циклов и профес-

сиональным модулям, а также учебную и производственную практику, составляет не менее 70% от общего объема часов профессиональной подготовки.

При этом:

- объем часов, отведённых на проведение лабораторно-практических занятий, составляет не менее 60 % от объема часов, отведенных на дисциплину и/или на общий объем МДК в профессиональном модуле;

- общий объем производственной практики за весь период обучения составляет не менее 20% от общего объема образовательной программы.

По учебной и производственной практикам определена форма проведения промежуточной аттестации – в соответствии с учебным планом ОПОП.

#### 5.5. Система оценка результатов освоения ОПОП.

Оценочные материалы для ОПОП СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура, включает в себя методические материалы, формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждому предмету/дисциплине, профессиональному модулю, практике, государственной итоговой аттестации.

Форма оценочных материалов, определяется образовательной организацией самостоятельно, но основании «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования»

##### 5.5.1. Формами текущего контроля по предмету/дисциплине/МДК:

- контрольные работы;
- выполнение и защита лабораторных и практических работ;
- оценка качества выполнения самостоятельной работы обучающихся (доклад, сообщение, реферат, конспект, решение задач и др.);
- выполнение исследовательских, проектных и творческих работ;
- курсовое проектирование;
- тестирование по отдельным темам и разделам дисциплин/МДК;
- устный или письменный опрос на занятии;
- проведение круглого стола, деловой игры и др.

##### 5.5.2. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- контрольная работа;
- дифференцированный зачет (зачет), (в том числе комплексный);
- экзамен (экзамен по модулю), (в том числе комплексный);
- квалификационный экзамен;
- демонстрационный экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик.

ОПОП СПО предусматривает освоение основной квалификации Педагог по физической культуре и спорту

5.5.3. Formой государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников по специальности 49.02.01 Физическая культура является:

- демонстрационный экзамен;
- защита дипломного проекта (работы).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: Педагог по физической культуре и спорту.

Для государственной итоговой аттестации разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы (Приложение 5).

#### 5.6. Рабочая программа воспитания. (Приложение 6)

5.6.1. Рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для профессиональных образовательных организаций, разработанной Институтом изучения детства, семьи и воспитания РАО.

Рабочая программа воспитания включает в себя:

- Паспорт рабочей программы воспитания;
- Оценка освоения обучающимися ОПОП в части достижения личностных результатов;
- Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы;

#### 5.6.2. Календарный план воспитательной работы. (Приложение 6)

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 6 с учетом отраслевых профессионально значимых событий и праздников.

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы.

ГБПОУ МО «УОР № 3» располагает на праве собственности материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ОПОП.

6.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.2.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений:

### **Кабинеты:**

- социально-гуманитарных дисциплин;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- математики;
- информатики
- педагогики и психологии;
- анатомии и физиологии и гигиены;
- теории и истории физической культуры и спорта;
- теории и методики организации физкультурно-спортивной работы;
- методического обеспечения физкультурной и спортивной деятельности;
- с учетом направленности образовательной программы:

Кабинет «Методики преподавания по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта»/

Кабинет «Методики преподавания физической культуры по основным общеобразовательным программам»,

кабинет «Методики проведения физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп»

### **Лаборатории:**

- физической и функциональной диагностики.

### **Спортивный комплекс**

- (универсальный) спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения образовательной программы;
- оборудованные открытые спортивные площадки, обеспечивающие достижение результатов освоения образовательной программы;
- плавательный бассейн, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения образовательной программы;

### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3.1. Характеристика библиотечного фонда образовательной организации

6.3.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства</b>	<b>Код и наименование учебной дисциплины (модуля)</b>	<b>Количество</b>
1.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Либо отечественные аналоги: Alt Linux, Astra Linux, Linux MOS	ОУД.01 Русский язык ОУД.02 Литература ОУД.03 Иностранный язык ОУД.04 Математика ОУД.05 Информатика ОУД.06 История ОУД.07 Обществознание ОУД.08 География ОУД.09 Физика ОУД.10 *Химия	1

		ОУД.11*Биология ОУД.12 Физическая культура ОУД.13 Основы безопасности и защиты Родины Индивидуальный проект	
2.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Либо отечественные аналоги: Alt Linux, Astra Linux, Linux MOS	СГ 01 История России	1
3.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Либо отечественные аналоги: Alt Linux, Astra Linux, Linux MOS	СГ 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	1
4.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Либо отечественные аналоги: Alt Linux, Astra Linux, Linux MOS	СГ 03 Безопасность жизнедеятельности	1
5.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Либо отечественные аналоги: Alt Linux, Astra Linux, Linux MOS	СГ 04 Физическая культура	1
6.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Либо отечественные аналоги: Alt Linux, Astra Linux, Linux MOS	СГ 06 Экологические основы природопользования	1
7.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Либо отечественные аналоги: Alt Linux, Astra Linux, Linux MOS	СГ 05 Основы финансовой грамотности	1
8.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Либо отечественные аналоги: Alt Linux, Astra Linux, Linux MOS	ОП.01 Основы педагогики ОП.02 Основы психологии ОП.03 Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога/ АД.01 Коммуникативный практикум ОП.05 Возрастная анатомия, физиология и гигиена ОП.08 Математические методы решения профессиональных задач	

		ОП.09 Анатомия и физиология человека ОП.10 Гигиенические основы физической культуры и спорта ОП.11 Основы биомеханики ОП.12 Теория и история физической культуры и спорта ОП.13 Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности ОП.14 Предпринимательская деятельность в сфере образовательных услуг ОП.15 Правовые основы профессиональной деятельности	
9.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Либо отечественные аналоги: Alt Linux, Astra Linux, Linux MOS Компас-3D Viewer	ОП 01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности ОП.06 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере	1
10.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Reader, Internet браузеры (Internet Explorer, Google Chrome) Либо отечественные аналоги: Alt Linux, Astra Linux, Linux MOS	ПМ.01 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы ПМ.02 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности ПМ.03.01 Преподавание по основным общеобразовательным программам (по выбору) ПМ.03.02 Организация и проведение физкультурно-оздоровительных, рекреационных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп	1

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности ФГОС СПО 49.02.01 Физическая культура и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по

программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности ФГОС СПО 49.02.01 Физическая культура, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности ФГОС СПО 49.02.01 Физическая культура в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ СПО по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России от 27.11.2015 г № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на плату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05 2012 г № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекаются работодатели и их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы осуществляется при проведении работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

**Министерство физической культуры и спорта Московской области**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 3»**  
**(ГБПОУ МО «УОР № 3»)**

Одобрено решением  
Педагогического совета  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ МО «УОР № 3»  
Аратов В.Е.

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**студентов, завершающих освоение программы**  
**подготовки специалистов среднего звена по специальности**  
**Специальность 49.02.01 Физическая культура**  
**Квалификация(и) выпускника**  
***Педагог по физической культуре и спорту***  
**(на базе основного общего образования)**  
**в 2025-2026 учебном году**

**Химки, 2025 г.**

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность с указанием организации

\_\_\_\_\_  
подпись / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:  
с работодателем

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность с указанием организации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность с указанием организации

\_\_\_\_\_  
подпись / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

МП

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного Приказом Минпросвещения России от «11» ноября 2022 г. № 968.

Программа итоговой аттестации может быть реализована для очной формы обучения на базе основного общего среднего образования.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 3»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	5
2.1 Область применения Программы государственной итоговой аттестации	5
2.2 Требования к результатам освоения ППССЗ	5
2.3 Цели и задачи государственной итоговой аттестации	8
3. Структура, содержание и процедура проведения государственной итоговой аттестации	8
3.1 Вид государственной итоговой аттестации	8
3.2 Объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА	8
3.3 Содержание государственной итоговой аттестации (для ППССЗ)	8
3.4 Демонстрационный экзамен	10
4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации	14
4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	14
4.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации	15
4.3 Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации дипломного проекта (работы)	15
4.4 Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена	17
5. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников	18
5.1 Критерии оценивания дипломного проекта (работы)	18
5.2 Критерии оценивания демонстрационного экзамена	20
6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	21
7. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации	23
Приложение	26

## 1. Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями);

- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211);

- Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении Перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного Приказом Минпросвещения России от «11» ноября 2022 г. № 968.;

- Примерная основная образовательная программа по специальности 49.02.01 Физическая культура;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 976 от 11.08.2014г (далее ФГОС СПО);

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «МССУОР № 3» Москомспорта.

Программа государственной итоговой аттестации устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов, завершающих освоение по ППССЗ включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается предметной цикловой комиссией и утверждается директором ГБПОУ МУССОР № 3 Москомспорт после ее рассмотрения на Педагогическом совете с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

## **2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации**

### **2.1. Область применения Программы государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена «МССУОР № 3» Москомспорта по специальности 49.02.01 Физическая культура в части освоения видов профессиональной деятельности (ВД):

ВПД 1 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

ВПД 2 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.

ВПД 3 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.

### **2.2 Требования к результатам освоения ППССЗ**

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности, ФГОС СПО:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.

- ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.
- ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.
- ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.
- ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.
- ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.
- ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.
- ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.
- ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.
- ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
- ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
- ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
- ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
- ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
- ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
- ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.
- ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

### **2.3. Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального стандарта по специальности 49.02.01 Физическая культура .

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

### **3. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**3.1 Форма государственной итоговой аттестации** - государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена

#### **3.2 Объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА:**

- подготовка – 4 недели;
- проведение – 2 недели.
- сроки: с 14.06.2026 по 27.06.2026

#### **3.3 Содержание государственной итоговой аттестации (для ППСЗ)**

Дипломный проект (работа) должен (на) имеет актуальность и практическую значимость.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 49.02.01 Физическая культура, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Тематика дипломных проектов (работ) ППСЗ представлена в приложении 1.

Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником дипломного проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Темы дипломных работ (проектов) разрабатываются преподавателями специальности 49.02.01 Физическая культура совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании ПЦК. Тема дипломного проекта (работы) может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности её разработки.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

По утвержденным темам руководители дипломного проекта (работы) разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на дипломный проект (работу) рассматриваются на заседании П(Ц)К специальности в декабре 2023 года.

Задания на дипломный проект (работу) даются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на дипломный проект (работу) сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта (работы).

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломного проекта (работы) осуществляет председатель ПЦК.

Основными функциями руководителя дипломного проекта (работы) являются:

- разработка индивидуальных заданий;

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы);
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект (работу).

По завершении студентом дипломного проекта (работы) руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт на кафедру.

Содержание дипломного проекта (работы) включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- практическую часть;
- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список использованных источников;
- приложение.

По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части.

В теоретической части даётся теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы.

Практическая часть может быть представлена методикой, расчётами, анализом экспериментальных данных. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от темы дипломной работы, составлены согласно методическим рекомендациям по написанию дипломной работы (проекта) и индивидуального задания. Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ (проектов) работ.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заданию на неё;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений(предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку дипломной работы.

Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается.

После ознакомления с отзывом руководителя и рецензией дипломный проект (работа) передается в Государственную экзаменационную комиссию.

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

##### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

При выполнении дипломного проекта (работы):

- отводится специально подготовленный кабинет для проведения процедуры подготовки и защиты дипломного проекта (работы), укомплектованный оборудованием:
- рабочее место преподавателя: стол, стул
- рабочие места обучающихся: столы ученические, скамьи ученические или стулья ученические;
- классная доска;
- трибуна
- техническими средствами обучения:
- персональный компьютер с установленным ПО
- проекционный экран

- мультимедийный проектор
- программным обеспечением:
- операционная система Microsoft Windows 10
  - пакет прикладных программ Microsoft Office 2016

учебно-наглядными пособиями:

- плакаты или стенды.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Рабочие места обучающихся:

- столы ученические, скамьи ученические или стулья ученические;
- персональные компьютеры с установленным ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду;

- многофункциональное устройство;

Или - принтер лазерный.

Программное обеспечение:

- операционная система Microsoft Windows 10
- пакет прикладных программ Microsoft Office 2016
- Kaspersky Endpoint Security
- Яндекс.Браузер.

***при защите дипломного проекта (работы):***

- отводится специально подготовленный кабинет для проведения процедуры подготовки и защиты дипломного проекта (работы), укомплектованный оборудованием:

- рабочее место преподавателя: стол, стул

- рабочие места обучающихся: столы ученические, скамьи ученические или стулья ученические;

- классная доска;

- трибуна

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с установленным ПО

- проекционный экран

- мультимедийный проектор

программным обеспечением:

- операционная система Microsoft Windows 10

- пакет прикладных программ Microsoft Office 2016

учебно-наглядными пособиями:

- плакаты или стенды.

## **4.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по выполнению дипломного проекта (работы)
3. Нормативно-правовые документы
4. Литература по специальности
5. Периодические издания по специальности.

## **4.3 Общие требования к организации и порядка проведения государственной итоговой аттестации**

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии, с участием не менее двух третей ее состава. Заседания ГЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса в период с 18 мая 2026 г. по 28 июня 2026 г. по графику:

- продолжительность одного заседания не более 8 часов;
- в течение одного заседания рассматривается защита не более 15 дипломных работ;
- на защиту студентом дипломного проекта отводится до 15 минут.

На защиту дипломного проекта (работы) отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируются.

В протоколе записываются итоговая оценка дипломного проекта (работы), присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарём и членами комиссии. Студенты, выполнившие дипломный проект (работу), но получившие при защите оценку неудовлетворительно, имеют право на повторную защиту.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной орга-

низации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

#### **4.4 Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением дипломных работ (проектов) работ: наличие высшего образования, соответствующего профилю специальности.

### **5. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНЫМ ПРОЕКТАМ (РАБОТАМ) И МЕТОДИКА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

#### *Дипломный проект (работа)*

При защите дипломного проекта (работы), выполненной в виде дипломной работы, оценивается:

- содержание дипломной работы;
- оформление дипломной работы;
- защита дипломной работы;
- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Защита дипломной работы оценивается положительно, если выпускник:

- обосновал актуальность темы;
- правильно сформулировал цели, задачи и практическую значимость дипломной работы;
- привлек достаточное количество источников, глубоко проанализировал их и умело использовал для раскрытия темы;
- проявил самостоятельность и творческий подход к решению практических задач;
- сделал соответствующие обобщения и выводы;
- оформил работу в соответствии с установленными требованиями.

Результаты защиты дипломного проекта (работы), фиксируются в баллах.

Максимальное количество баллов - 20 баллов, которые складывается из:

10 баллов (50% от общей оценки) оценка за содержание:

4 балла (20% оценки) за оформление;

2 балла (10% оценки) за защиту;

4 балла (20% оценки) за ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

Описание показателей, критериев, шкалы оценивания компетенций, выполнения и защиты дипломной работы приведены в таблицах 1 и 2.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) заносятся в листы экзаменатора. Приложение 1.

Таблица 1 - Описание показателей, критериев, шкалы оценивания компетенций, выполнения и защиты дипломной работы

№ п/п	Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Максимальный балл
1.	<p>Общие компетенции:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.</p>	<p>Содержание дипломной работы</p> <p>10 баллов</p>	<p>Соответствие структуры и содержания работы требованиям ФГОС и методических рекомендаций</p> <p>Полнота раскрытия темы работы</p> <p>Глубина анализа источников по теме исследования</p> <p>Соответствие результатов дипломного проекта (работы) поставленным целям и задачам</p> <p>Практическая направленность работы</p> <p>Высокий процент проверки на заимствования</p> <p>Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения</p> <p>Соответствие современным нормативным правовым документам</p> <p>Правильность выполнения расчетов</p> <p>Обоснованность выводов</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
2.		<p>Оформление дипломного проекта (работы)</p> <p>4 балла</p>	<p>Соответствие оформления работы требованиям Методических рекомендаций</p> <p>Объем работы соответствует требованиям Методических рекомендаций</p>	<p>1</p> <p>1</p>

	<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.</p>		<p>В тексте работы есть ссылки на источники и литературу</p> <p>Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями методических рекомендаций</p>	<p>1</p> <p>1</p>
3.	<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.</p>	<p>Содержание и оформление презентации</p> <p>2 балла</p>	<p>Полнота и соответствие содержания презентации содержанию дипломного проекта (работы)</p> <p>Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии</p>	<p>1</p> <p>1</p>
4.	<p>ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.</p> <p><b>Профессиональные компетенции:</b></p> <p>ВПД 1 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта</p> <p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.</p> <p>ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.</p> <p>ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.</p>	<p>Ответы на дополнительные вопросы</p> <p>до 4-х баллов</p>	<p>Полнота, точность, аргументированность ответов</p>	<p>4</p>

<p>ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.</p> <p>ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.</p> <p>ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.</p> <p>ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.</p> <p>ВПД 2 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</p> <p>ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.</p> <p>ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.</p> <p>ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий</p>			
--	--	--	--

<p>и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.</p> <p>ВПД 3 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.</p> <p>ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</p> <p>ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.</p> <p>ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.</p>			
ИТОГО:			20

Таблица 2 - Шкала оценивания результатов защиты выпускной дипломного проекта (работы)

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций	Критерии оценки содержания и защиты работы дипломного проекта (работы)
18-20	Отлично	Высокий	Доклад структурирован; всестороннее освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой и современными достижениями науки, техники и технологии; студент показал

			<p>умение работать с основной литературой и нормативными документами; показывает глубокое знание специальной литературы; в дипломном проекте (работе) представлены точки зрения ученых (практиков) по рассматриваемой проблеме; демонстрирует самостоятельные суждения (или расчеты), имеющие принципиальное значение для разработки темы; представлены аргументированные теоретические обобщения и изложение</p> <p>собственного мнения по рассмотренным вопросам; даны практические рекомендации по повышению эффективности и качества работы исследуемой структуры или объекта; ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломного проекта (работы), показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом; высокий уровень оформления работы и ее презентация при защите. Дипломный проект (работа)</p> <p>имеет положительный отзыв руководителя.</p>
14-17	Хорошо	Средний	<p>Доклад структурирован; допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы; Дипломный проект (работа) выполнен в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям; оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней; ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломного проекта (работы); студент показывает самостоятельность и глубину изучения. Дипломный проект (работа) имеет положительный отзыв руководителя.</p>
10-13	Удовлетворительно	Низкий	<p>Доклад структурирован; допущены неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач; допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняются с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику; ответы на вопросы поверхностны, не отличаются глубиной и аргументированностью.</p>

			В отзыве руководителя на дипломный проект (работу) указывают замечания и недостатки, которые не позволили студенту полно раскрыть тему.
9 и менее	Неудовлетворительно	Недостаточный	Доклад не структурирован; слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи; допущены грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; работа носит компилятивный характер; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Дипломный проект (работа) выполнен с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям; в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из дипломного проекта (работы), показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы. В отзыве руководителя на дипломный проект (работу) имеются существенные замечания.

## **6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

## **7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

**Примерная тематика дипломных проектов (работ)**